OBJETIVOS ESPECÍFICO (1/3)	Vinculación con dimensión PME	ACTIVIDADES O ACCIONES	DIMENSIÓN DE LOS IDPS RELACIONADO	N° ACTIVIDADES O ACCIONES (MÍNIMAS)	INDICADORES PARA EVALUAR MIS ACCIONES O ACTIVIDADES	FÓRMULA DE CÁLCULO	REPORTE AVANCE AL 16 DE JUNIO 2024 (ACUMULATIVO)	REPORTE FINAL A DICIEMBRE 2024	META 2024 %	PERIODO PROGRAMADO PARA REALIZAR LA/S ACTIVIDAD/ES	MEDIO UTILIZADO	LUGAR PROPUESTO PARA REALIZAR LA ACTIVIDAD	PARTICIPANTES	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	Cargo/s principal responsables de la planificación y ejecución
Fortalecer la gestión Institucional de la convivencia escolar mediante la difusión, apropiación, actualización y aplicación sistemática del Reglamento Interno, del Plan de Gestión de la Convivencia Escolar (PGCE) y las prácticas promoviendo una cultura preventiva basada en el conocimiento de los derechos, deberes y normas que regulan la convivencia de toda la comunidad educativa.	Promover un ambiente adecuado que contribuya al desarrollo de los sellos del PEI y los indicadores de desarrollo personal y social de los estudiantes, fomentando la inclusión y la diversidad en la comunidad escolar (objetivo estratégico PME dimensión Convivencia Escolar).	1.-Difundir el Reglamento Interno 2024 mediante los canales oficiales de comunicación institucional. **(Obligatorio por normativa)**	PARTICIPACIÓN Y FORMACIÓN CIUDADANA	Acciones 1.Enviar el Reglamento Interno a funcionarios. 2.Enviar el Reglamento Interno a las familias. 3.-Publicar el Reglamento Interno en la página web institucional. 4.-Publicar el Reglamento Interno en los medios oficiales del establecimiento.	Porcentaje de acciones de difusión del Reglamento Interno ejecutadas respecto de las planificadas.	(N° de acciones de difusión del Reglamento Interno ejecutadas ÷ N° de acciones de difusión planificadas) × 100	total de acciones realizadas: 4		P = 100%	DICIEM.BRE - M.ARZO	CORREO ELECTRÓNICO - PUBLICACIÓN EN SIGE	VIRTUAL	TODA LA COM.UNIDAD EDUCATIVA	RI disponible en página web	Unidad de Convivencia, Inspectoría General, encargado de soporte y encargada de plataforma.
		2.-Ejecutar jornada de socialización del **RI 2024** para todos los estamentos de la comunidad educativa **(Obligatorio por normativa**	PARTICIPACIÓN Y FORMACIÓN CIUDADANA	Acciones 1.-Socializar el Reglamento Interno con estudiantes. 2.-Socializar el Reglamento Interno con funcionarios. 3.-Socializar el Reglamento Interno con el CEMFA. 4.-Socializar el Reglamento Interno con el Consejo Escolar.	Porcentaje de acciones de socialización del Reglamento Interno ejecutadas respecto de las planificadas	(N° de acciones de socialización ejecutadas ÷ N° de acciones de socialización planificadas) × 100	total de acciones realizadas: 4		P = 100%	1 SEM.ESTRE	PRESENCIAL	COMEDOR DE ESTUDIANTES	TODA LA COM.UNIDAD EDUCATIVA	Actas de reunión, listas de asistencia, presentación PPT	Unidad de Convivencia e Inspectoría General,
		3.-Difundir y socializar el Plan de Gestión de la Convivencia Escolar con todos los estamentos de la comunidad educativa.	PARTICIPACIÓN Y FORMACIÓN CIUDADANA CLIMA DE CONVIVENCIA ESCOLAR	Acciones 1.-Presentar el Plan de Gestión a los funcionarios. 2.-Presentar el Plan al Consejo Escolar. 3.-Presentar el Plan al CEMFA. 4.-Socializar el Plan con los estudiantes mediante Consejo de Curso y Orientación. 5.-Publicar el Plan en los medios institucionales.	Porcentaje de acciones de difusión y socialización del Plan de Gestión de la Convivencia Escolar ejecutadas respecto de las planificadas.	(N° de acciones de difusión y socialización del PGCE ejecutadas ÷ N° de acciones planificadas) × 100	total de acciones 5de 5		P=100%	M.ARZO-ABRIL	PRESENCIAL	SALA DE CLASES	ESTUDIANTES	Planificaciones, instrumentos de evaluación, productos de los y las estudiantes	Psicólogo BSE, orientadora, profesores jefe
		4.-Constituir formalmente el Consejo Escolar2024, conforme a la normativa vigente. **(Obligatorio por normativa)**	PARTICIPACIÓN Y FORMACIÓN CIUDADANA	Acciones 1.-Convocar a los representantes de cada estamento 2.-Formalizar la constitución mediante acta. 3.-socializar la conformación del Consejo Escolar. (total de acciones realizadas: 3)	Porcentaje de acciones para la constitución formal del Consejo Escolar ejecutadas respecto de las planificadas.	(N° de acciones para la constitución del Consejo Escolar ejecutadas ÷ N° de acciones planificadas) × 100	(total de acciones 3 de 3		P=100%	M.ARZO	PRESENCIAL	COMEDOR DE FUNCIONARIOS, BIBLIOTECA, SALA DE CODECU	TODA LA COM.UNIDAD EDUCATIVA	Actas de reunión, listas de asistencia, presentación PPT	Dirección,
		5.Desarrollar sesiones ordinarias y extraordinarias del Consejo Escolar para el seguimiento de la gestión institucional. **(Obligatorio por normativa)**	PARTICIPACIÓN Y FORMACIÓN CIUDADANA	Acciones 1.-Ejecutar las sesiones programadas. 2.-Analizar avances del Plan de Gestión. 3.-Dar seguimiento a los acuerdos adoptados.	Porcentaje de sesiones del consejo escolar 2024 **planificadas.**	(N° de sesiones del Consejo Escolar realizadas ÷ N° de sesiones programadas) × 100	total de acciones 3 de 3		P=100%	1°Y 2° SEM.ESTRE	PRESENCIAL	BIBLIOTECA	INTEGRANTES CONSEJO ESCOLAR	Actas de reunión, listas de asistencia, presentación PPT	Dirección
		6.- Implementar jornadas de revisión, actualización y evaluación del Reglamento Interno 2027 y sus protocolos **(Obligatorio por normativa)**	PARTICIPACIÓN Y FORMACIÓN CIUDADANA	Acciones 1.-Conformar equipo motor 2.- levantamiento de nudos críticos con observaciones de la comunidad 3.-Elaborar propuestas 4.-Actualización de protocolos 5.-completar pauta CDS con cambios (	Porcentaje de acciones de revisión, actualización y evaluación del Reglamento Interno y sus protocolos ejecutados respecto de las planificadas.	(N° de acciones de revisión, actualización y evaluación ejecutadas ÷ N° de acciones planificadas) × 100	total de acciones 2 de 3		P=100%	JULIO-DICIEM.BRE	PRESENCIAL	BIBLIOTECA	INTEGRANTES CONSEJO ESCOLAR	Actas de reunión, listas de asistencia, presentación PPT	Unidad de convivencia Equipo motor de actualización
		7.- Envío y posterior presentación **RI 2027** al Consejo Escolar una vez realizadas las actualizaciones. **(Obligatorio por normativa)**	PARTICIPACIÓN Y FORMACIÓN CIUDADANA	Acciones 1.-Presentar las modificaciones. 2.-Aprobar el documento. 3.-Formalizar el acta de aprobación. (total de acciones realizadas:)	Porcentaje de acciones de presentación del Reglamento Interno actualizado al Consejo Escolar ejecutadas respecto de las planificadas.	(N° de acciones de presentación ejecutadas ÷ N° de acciones planificadas) × 100	total acciones 0 de 3		P=100%	AGOSTO-NOVIEM.BRE	PRESENCIAL	COMEDOR DE ESTUDIANTES	TODA LA COM.UNIDAD EDUCATIVA	Actas de reunión, listas de asistencia, presentación PPT	Unidad convivencia escolar-equipo motorde actualización
		8.-Sesión de aprobación **RI 2027** al Consejo Escolar **(Obligatorio por normativa)**	PARTICIPACIÓN Y FORMACIÓN CIUDADANA	Acciones 1.-Publicación pagina web junto al acta de aprobación. (total de acciones realizadas:)	Porcentaje de acciones para la aprobación y publicación del Reglamento Interno 2027 ejecutadas respecto de las planificadas.	(N° de acciones para la aprobación ejecutadas ÷ N° de acciones planificadas) × 100	total acciones 0 de 1		P=100%	DICIEM.BRE	PRESENCIAL	BIBLIOTECA	INTEGRANTES CONSEJO ESCOLAR	Actas de reunión, listas de asistencia, presentación PPT	Encargadas de convivencia escolar.

OBJETIVOS ESPECÍFICO (2/3)	Vinculación con dimensión PME	ACTIVIDADES O ACCIONES	IDPS RELACIONADO	N° ACTIVIDADES O ACCIONES (MÍNIMAS)	INDICADORES PARA EVALUAR MIS ACCIONES O ACTIVIDADES	FÓRMULA DE CÁLCULO	REPORTE AVANCE AL 16 DE JUNIO 2024 (ACUMULATIVO)	REPORTE FINAL A DICIEMBRE 2024	META 2024	PERIODO PROGRAMADO PARA REALIZAR LA/S ACTIVIDAD/ES	MEDIO UTILIZADO	LUGAR PROPUESTO PARA REALIZAR LA ACTIVIDAD	PARTICIPANTES	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	Cargo/s principal responsables de la planificación y ejecución
Promover el desarrollo socioemocional y la formación integral de los y las estudiantes mediante la implementación articulada del Plan Formativo, la asignatura de Orientación, el Programa de Aprendizaje Socioemocional (ASE) y los planes de acompañamiento, fortaleciendo las habilidades personales, sociales y ciudadanas necesarias para una convivencia escolar respetuosa y el cumplimiento de los normas institucionales.	Promover un ambiente adecuado que contribuya al desarrollo de los sellos del PEI y los indicadores de desarrollo personal y social de los estudiantes, fomentando la inclusión y la diversidad en la comunidad escolar (objetivo estratégico PME dimensión Convivencia Escolar).	1.- Implementar el proceso de diagnóstico y seguimiento socioemocional de los estudiantes mediante la aplicación y análisis del DIA Socioemocional.	CLIMA DE CONVIVENCIA ESCOLAR	Acciones 1.Aplicar el DIA Socioemocional 1 semestre 2.Aplicar DIA socioemocional 2 semestre. (total de acciones realizadas: 1)	Porcentaje de acciones para la aplicación y análisis del DIA Socioemocional ejecutadas respecto de las planificadas.	(N° de acciones de aplicación y análisis ejecutadas ÷ N° de acciones planificadas) × 100	total acciones 1 de 2 50%		P = 100%	1°Y 2° SEM.ESTRE	PRESENCIAL	SALA DE COMPUTACIÓN, SALA DE CLASES	ESTUDIANTES	Planificaciones Taller ASE, material de enseñanza, productos de los y las estudiantes	Psicólogo BSE, profesores jefe
		2.- Implementar actividades formativas en el programa de aprendizaje socioemocional (ASE) en la asignatura de orientación para fortalecer las habilidades socioemocionales y el cnocimiento del reglamento interno	CLIMA DE CONVIVENCIA ESCOLAR AUTOESTIMA ACADEMICA Y MOTIVACIÓN ESCOLAR	Acciones 1.-Planificar las unidades de ASE. 2.-Implementar las actividades planificadas. 3.-Fortalecer habilidades de autoregulación. (total de acciones realizadas:)	Porcentaje de acciones formativas de ASE y Orientación ejecutadas respecto de las planificadas.	(N° de activ idades ASE y Orientación ejecutadas ÷ N° de activ idades planificadas) × 100	total acciones 2 de 3		P=90%	1°Y 2° SEM.ESTRE	PRESENCIAL	SALA DE COMPUTACIÓN, SALA DE CLASES	ESTUDIANTES	Planificaciones Taller ASE, material de enseñanza, productos de los y las estudiantes	Psicólogo BSE, profesores jefe
		3.-Implementar y monitorear planes de acompañamiento individual para estudiantes que presenten necesidades de apoyo en los ámbitos socioemocional, conductual, pedagógico o de asistencia.	CLIMA DE CONVIVENCIA ESCOLAR	Acciones 1.-Identificar estudiantes que requieren acompañamiento. 2.-Elaborar el plan de acompañamiento individual. 3.-Realizar seguimiento periódico. 4.-Evaluar avances y realizar ajustes. 5.-Cerrar el plan cuando se cumplan los objetivos establecidos. (total de acciones realizadas:)	Porcentaje de acciones ejecutadas a los planes de acompañamiento individual ejecutadas respecto de las planificadas.	(N° de acciones de acompañamiento ejecutadas ÷ N° de acciones planificadas) × 100	total acciones 4 de 5 (a la fecha se lleva un 25 % de planes cerrados los cuales han tenido mejoras en asistencia y pedagogía)		P=80%	1°Y 2° SEM.ESTRE	PRESENCIAL	COMEDOR DE ESTUDIANTES	COM.UNIDAD EDUCATIVA	Planes de Acompañamiento al estudiante, actas de entrevistas a Intervenciones, bitácora de monitoreo de planes	M.ortiores BG, Profesores jefe
		4.-Monitorear y evaluar la implementación de las acciones formativas desarrolladas en ASE, Orientación y Planes de Acompañamiento para favorecer la mejora continua.	CLIMA DE CONVIVENCIA ESCOLAR	Acciones 1.- Analizar informe bimensual o semestral. 2.-Identificar oportunidades de mejora. 3.-Ajustar las planificaciones. 4.-Elaborar informe anual. (total de acciones realizadas:)	Porcentaje de acciones de monitoreo y evaluación ejecutadas respecto de las planificadas.	(N° de acciones de monitoreo y evaluación ejecutadas ÷ N° de acciones planificadas) × 100	total acciones 0 de 4		P=80%	1° 2° SEM.ESTRE	PRESENCIAL Y/O ONLINE	SALA DE CLASES, LABORATORIO DE COMPUTACIÓN	ESTUDIANTES	Planes de Acompañamiento al estudiante, actas de entrevistas a Intervenciones, bitácora de monitoreo de planes	profesores jefe Orientadora ca BSE

OBJETIVOS ESPECÍFICO (3/3)	Vinculación con dimensión PME	ACTIVIDADES O ACCIONES	IDPS RELACIONADO	N° ACTIVIDADES O ACCIONES (MÍNIMAS)	INDICADORES PARA EVALUAR MIS ACCIONES O ACTIVIDADES	FÓRMULA DE CÁLCULO	REPORTE AVANCE AL 16 DE JUNIO 2024 (ACUMULATIVO)	REPORTE FINAL A DICIEMBRE 2024	META 2024	PERIODO PROGRAMADO PARA REALIZAR LA/S ACTIVIDAD/ES	MEDIO UTILIZADO	LUGAR PROPUESTO PARA REALIZAR LA ACTIVIDAD	PARTICIPANTES	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	Cargo/s principal responsables de la planificación y ejecución
Fortalecer la participación activa de los distintos estamentos de la comunidad educativa mediante acciones formativas y preventivas que promuevan el respeto, el buen trato, la participación democrática, la resolución pacífica de conflictos y la prevención de la violencia escolar, favoreciendo una convivencia escolar positiva e inclusiva.	Promover un ambiente adecuado que contribuya al desarrollo de los sellos del PEI y los indicadores de desarrollo personal y social de los estudiantes, fomentando la inclusión y la diversidad en la comunidad escolar (objetivo estratégico PME dimensión Convivencia Escolar).	1.-Constituir y validar el Centro de Estudiantes 2024 como instancia de representación democrática de los estudiantes.	PARTICIPACIÓN Y FORMACIÓN CIUDADANA	Acciones 1.-Convocar al proceso eleccionario. 2.-Difundir el cronograma electoral. 3.-Realizar la elección del Centro de Estudiantes. 4.-Validar oficialmente los resultados. 5.-Constituir formalmente el Centro de Estudiantes. 6.-Elaborar el plan anual de trabajo. 7.-Realizar seguimiento al cumplimiento del plan. 8.- Implementar Plan der Resolución d econflictos 2° semestre	Porcentaje de acciones para la constitución y funcionamiento del Centro de Estudiantes ejecutadas respecto de las planificadas.	(N° de acciones para la constitución y funcionamiento del Centro de Estudiantes ejecutadas ÷ N° de acciones planificadas) × 100	total de acciones 6 de 7, la numero 7 en curso fecha el año		P = 100%	M.ARZO	PRESENCIAL	OFICINA CODECU	TODA LA COM.UNIDAD EDUCATIVA	● Programa de planificación de talleres (Indicar relator, objetivo, a quién va dirigido, metodología, fecha, duración y descripción general de la actividad) ● M.ofertol elaborado ● Registro de Asistencia	Unidad de Convivencia asesora CODECU
		2.-Fortalecer la participación del Centro General de Padres y Apoderados en acciones de promoción de la convivencia escolar y formación de las familias.	PARTICIPACIÓN Y FORMACIÓN CIUDADANA CLIMA DE CONVIVENCIA ESCOLAR	Acciones 1.-Ejecutar en conjunto con Centro General de Padres las acciones de promoción de la convivencia escolar a desarrollar durante el año. 2.-Ejecutar actividades formativas dirigidas a padres y apoderados en temáticas asociadas a convivencia escolar, buen trato y corresponsabilidad familia-escuela. 3.-Evaluar las actividades realizadas mediante instancias de retroalimentación con el Centro General de Padres.	Porcentaje de activ idades formativ as desarrolladas en conjunto con el Centro General de Padres y Apoderados ejecutadas respecto de las planificadas.	(N° de activ idades formativ as ejecutadas junto al Centro General de Padres ÷ N° de activ idades formativ as planificadas) × 100	total acciones 2 DE 3		P=90%	1° Y 2° SEM.ESTRE	PRESENCIAL	INSTALACIONES DEL ESTABLECIMIENTO	TODA LA COM.UNIDAD EDUCATIVA	Plan de trabajo reportes de asesora fotos actividades	Encargadas de Convivencia Escolar Director(a) del Centro General de Padres y Apoderados, Asesora CEMPA
		3.-Desarrollar hitos y actividades institucionales para promover el buen trato, prevenir la violencia escolar y fortalecer la convivencia escolar.	CLIMA DE CONVIVENCIA ESCOLAR PARTICIPACIÓN Y FORMACIÓN CIUDADANA	ACCIONES 1.-Conmemorar el Día Internacional de la Mujer. 2.-Conmemorar el Día contra el Ciberacoso. 3.-Celebrar el Día de la Convivencia Escolar. 4.-Celebrar el Día del Estudiante. 5.-Jornada de reflexión violencia escolar a funcionarios 6.- Jornada Nacional revision del RI 7.-Desarrollar la campaña institucional "Protagonistas del Buen Trato". 8.-Realizar la Feria de la Salud Mental. 9.- Seminario coparativo "El Desafío hacia una Nueva Cultura Escolar" 10.- día del funcionario 11.- día del síndrome de de down 12.- día mundial de concienciación del autismo 13.- jornada de convivencia escolar(funcionarios) 14.- autocuidado funcionarios 15.-día del libro 16.- Fiestas Patrias 17.- Aniversario 18.- Actos institucionales 19.- Encuesta Padem	Porcentaje de hitos y activ idades institucionales de convivencia escolar ejecutadas respecto de las planificadas.	(N° de hitos y activ idades institucionales de convivencia escolar ejecutadas ÷ N° de hitos y activ idades planificadas) × 100	total de acciones 11 de 18		P=90%	1° Y 2° SEM.ESTRE	PRESENCIAL	PATIO DEL COLEGIO	TODA LA COM.UNIDAD EDUCATIVA	Plan de la accion cronograma en caso de utilizar metodología descapacionegenal de la actividad fotod	Unidad de Convivencia y Bienestar Socioemocional comisiones de hitos/actos
		Implementar talleres preventivo de convivencia escolar orientados al fortalecimiento del respeto, el buen trato y la prevención del acoso escolar.	CLIMA DE CONVIVENCIA ESCOLAR PARTICIPACIÓN Y FORMACIÓN CIUDADANA	Acciones 1.-Planificar los talleres preventivos de convivencia escolar. 2.-Ejecutar los talleres preventivos según la planificación anual y las necesidades de cada curso. 3.-Evaluar los talleres mediante retroalimentación con estudiantes y docentes	Porcentaje de talleres preventivo de convivencia escolar ejecutados respecto de las planificados.	(N° de talleres preventivos ejecutados ÷ N° de talleres preventivos planificados) × 100	total de acciones 2 de 3		P=90%	1° Y 2° SEM.ESTRE	PRESENCIAL	SALAS DE CLASES	ESTUDIANTES	Presentacion ppt fotos taller planificacion taller	Unidad de convencia escolar
		Implementar actividades prácticas de resolución pacífica de conflictos para funcionarios antiguos y fortalecer la aplicación de estrategias restaurativas en el trabajo cotidiano de los funcionarios a través de un taller **(Obligatorio por normativa)**	CLIMA DE CONVIVENCIA ESCOLAR	Acciones 1.-Planificar talleres para funcionarios 2.-Ejecutar taller restaurativo en el trabajo 3.- Socializar Plan de resolucion de conflictos institucional	Porcentaje de talleres de resolución pacífica de conflictos ejecutados respecto de las planificados.	(N° de talleres ejecutados ÷ N° de talleres planificados) × 100	total de acciones 3 de 3		P = 100%	2° SEM.ESTRE	PRESENCIAL	COMEDOR DE ESTUDIANTES	ESTUDIANTES	● Programa de planificación de dinámicas (Indicar responsable, objetivo, a quién va dirigida, metodología, fecha, duración y descripción general de la actividad) ● M.ofertol elaborado ● Registro de Asistencia	Inspectoría, Orientación, Profesor(a) Jefe
		Curso en resolución pacífica de conflicto dirigido a todos los funcionarios nuevos. **(Obligatorio por normativa)**	CLIMA DE CONVIVENCIA ESCOLAR	ACCIONES 1.- 1° semestre curso con entidad externa para funcionarios nuevos de resolución de conflictos (fecha por confirmar)**CDS**	Porcentaje de cursos de resolución pacífica de conflictos para funcionarios nuev os ejecutados respecto de las planificados.	(N° de cursos ejecutados ÷ N° de cursos planificados) × 100	total de acciones 0 de 0		P = 100%	1° SEM.ESTRE	PRESENCIAL Y/O ONLINE	LUGAR EXTERNO POR DEFINIR	FUNCIONARIOS NUEVOS	● Programa CURSO, fecha, duración y descripción general de la actividad, CERTIFICADOS PRESENTADOS Y Registro de Asistencia con firma	SOSTENEDOR